



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

SELAKU
PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG

NOMOR : 911/0061

TENTANG

PENUNJUKAN PEJABAT PENGELOLA KEUANGAN PADA BADAN PENGELOLA
KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2025

KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Menimbang : a. bahwa guna ketertiban dan kelancaran pelaksanaan Kegiatan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah di Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah, perlu menunjuk pengelola keuangan yang terdiri dari Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD) dan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2025;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Keuangan pada Badan Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2025;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan Dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25 Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4614);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 63);
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2008 tentang Pengelola Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 1 Seri E Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 7);
8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun 2025, (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 Nomor 12);
9. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 35 Tahun 2018 Tentang SOTK Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 Nomor 35);
10. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 38 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 Nomor 38);

11. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 39 Tahun 2024 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 Nomor 39);
12. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2025;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Menunjuk Pejabat Pengelola Keuangan yang terdiri dari Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD) dan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2025, yang datanya sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Pejabat/pegawai sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU bertanggung jawab atas ketertiban dan kelancaran penatausahaan keuangan pada unit kerjanya serta mempertanggungjawabkan Pengelolaan Keuangan sesuai ketentuan peraturan Perundang-undangan.
- KETIGA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat dikeluarkannya keputusan ini, dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Tahun Anggaran 2025.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Semarang
pada tanggal 06 Januari 2025

KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH



Lampiran : Keputusan Kepala Badan Pengelola Keuangan
dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah
Nomor : 911/0061
Tanggal : 6 Januari 2025

DAFTAR PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (PPK-SKPD)
DAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
PADA BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN ANGGARAN 2025

NO	NAMA / NIP	KEDUDUKAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
1	RUDI NUGROHO, SE, MM NIP. 19700524 199603 1 003	Sekretaris	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK)-SKPD : - Koordinator Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) BPKAD Provinsi Jawa Tengah
2	SRI RIYANTO, S.Sos, MM NIP. 19681221 199003 1 005	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	- Verifikator Keuangan
3	OKY HARIS SETYAWAN, S.STP, MM NIP. 19851010 200312 1 001	Kepala Sub Bagian Program	- Penyusun Laporan SKPD
4	ARI ADITYAR HILMY, SE NIP. 19730727 201001 1 008	Staf Sekretariat	- Akuntansi Aset/Pengurus Barang
5	DHANI ANGGUN NURCAHYANI, S.STP NIP. 19950104201708 2 001	Staf Sekretariat	- Verifikator Kegiatan Bidang Sekretariat
6	ARIF ISNAWAN NIP. 19761008 201001 1 003	Staf Bidang Anggaran	- Verifikator Kegiatan Bidang Anggaran
7	NOVIANTI MUGI RAHAYU, SE NIP. 19841108 200903 2 008	Staf Bidang Akuntansi	- Verifikator Kegiatan Bidang Akuntansi
8	RIFDA LAILATUN NISRINA, S.E. NIP. 19971029 202203 2 012	Staf Bidang Aset Daerah	- Verifikator Kegiatan Bidang Aset Daerah
9	ESPI NOVIYANI, S.Ak. NIP. 19961109 202012 2 009	Staf Bidang Perbendaharaan dan Kasda	- Verifikator Kegiatan Bidang Perbendaharaan dan Kasda

NO	NAMA / NIP	KEDUDUKAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
10	BUDIYATI, SE NIP. 19701120 200801 2 015	Staf Unit Pengelola Asrama Donohudan	- Verifikator Kegiatan Pengelola Unit Asrama Donohudan
11	FEBRIAN CAHYO PRADONO, SE, MM, M.Ak NIP. 19860212 200901 1 001	Kepala Sub Bagian Keuangan	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI 1 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan - Fasilitasi Kunjungan Tamu - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintah Berbasis Elektronik pada SKPD 2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD 3 Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya 4 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 5 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah - Pengadaan Mebel - Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya 6 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan - Pemeliharaan Mebel - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

NO	NAMA / NIP	KEDUDUKAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
			<p>7 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik - Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor <p>PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</p> <p>1 Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kabupaten/Kota - Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kabupaten/Kota - Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota - Asistensi Pengelolaan Keuangan Kabupaten/Kota - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Konsolidasian Provinsi dan Kabupaten/Kota dan Statistik Keuangan Pemerintahan Daerah
12	MUSTAQIM, SE, MM NIP. 19690708 199003 1 006	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda pada Bidang Anggaran	<p>Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan</p> <p>PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</p> <p>1 Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS - Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD - Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD - Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran

NO	NAMA / NIP	KEDUDUKAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
13	NURRAHMAN ADI PUTRA, SEAkt NIP. 19860625 201101 1 014	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda pada Bidang Akuntansi	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH 1 Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah - Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban - Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah - Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi - Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD - Penyusunan Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional Penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah - Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi
14	BUDI SUPRIHONO, SE, M.Si NIP. 19690505 198903 1 009	Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda pada Bidang Perbendaharaan dan Kasda	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH 1 Kegiatan Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah - Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah - Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah Pemerintah Provinsi 2 Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah - Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah - Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD - Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank - Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D dengan Instansi Terkait - Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan - Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota

NO	NAMA / NIP	KEDUDUKAN DALAM KEDINASAN	KEDUDUKAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
15	ARIS BIYANTORO, S.Sos,MM NIP. 19800430 200604 1 006	Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda pada Bidang Aset Daerah	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan PROGRAM PENGELOLAAN ASET DAERAH 1 Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah - Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah - Penatausahaan Barang Milik Daerah - Inventarisasi Barang Milik Daerah - Pengamanan Barang Milik Daerah - Penilaian Barang Milik Daerah - Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah - Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah - Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah - Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah

KEPALA BADAN PENGELOLA KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH

 SLAMET